

Ecole élémentaire Dannenberg (0672956Z) SOUFFELWEYERSHEIM	
Jeudi 26 Juin 18h-20h	Année Scolaire 2024/2025 Conseil d'Ecole n°3
Présents	Cf. Liste d'émargement
Excusés	Cf. Liste d'émargement

Ordre du jour

1. Organisation pédagogique 2025/2026

L'école comptera 18 classes à la rentrée (11 à Dannenberg, 7 à Rapp) pour 460 élèves.

	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
Monolingues	40	38	48	63	60	249
Bilingues	44	61	36	37	33	211
Total	84	99	84	100	93	460

Mme KESSLER quitte l'école pour rejoindre Eckwersheim, Mme EL HAMRAOUI reste à Souffelweyersheim mais rejoindra la maternelle des Tilleuls, Mme KONARE retourne à Berlin. On espère la confirmation du maintien de Mme WAECHTER sur la classe bilingue. Mme CHAUMONT est nommée à l'école pour un poste « partie française » de classe bilingue. Mme MESLEM est nommée comme titulaire remplaçante rattachée à l'école. De nouvelles affectations seront annoncées le 2 juillet.

L'organisation pédagogique prévue à l'heure actuelle est la suivante (elle peut être modifiée jusqu'au 31 août en fonction des départs et arrivées qui peuvent être annoncés durant l'été) :

Classes monolingues

Niveau	Effectif	Prof	Salle	Bât.
CP	27	Mme GIRARD	RS4	Rapp
CP/CE1	14 + 13 = 27	Mme COUSSEAU	RS5	
CE1	24	Mme HARNISCH	RS7	
CE2	24	Mme BITOUN	DS8	Dannenberg
CE2	24	Mme BURG (50%) + Mme HAECKLER (50%)	DS6	
CM1	25	M HARNISCH (50%) + ? (50%)	DS9	
CM1/CM2	14 + 10 = 24	Mme SCHNEIDER	DS7	
CM1/CM2	14 + 10 = 24	Mme MASSON	DS2	
CM1/CM2	10 + 14 = 24	Mme DE NONI (75%) + Mme HAECKLER (25%)	DS3	
CM2	26	Mme MESAUD	DS11	

NB : Mme HARNISCH sera remplacée à la rentrée jusqu'à son retour effectif.

Classes bilingues

Niveau	Effectif	Prof	Salle	Bât.
CP	28	Mme ORTH (50% All) + Mme REINERT (50% Fra)	RS3	Rapp
CP/CE1	18 + 6 = 24	Mme LITZELMANN (50% All) + Mme CHAUMONT (50% Fra)	RS1	
CE1	27	Mme LITZELMANN (50% All) + Mme CHAUMONT (50% Fra)	RS2	
CE1	24	? (50% All) + Mme REINERT (50% Fra)	RS6	
CE2	28	? (50% All) + Mme ROSER (50% Fra)	DS1	Dannenberg
CE2/CM1	8 + 17 = 25	? (50% All) + Mme ROSER (50% Fra)	DS10	
CM1/CM2	9 + 17 = 26	Mme URCUN (50% All) + M HADERER (50% Fra)	DS4	
CM1/CM2	11 + 16 = 27	Mme URCUN (50% All) + M HADERER (50% Fra)	DS5	

La salle DS10 actuellement occupée par Mme MESAUD deviendra une salle de réunion, salle des maîtres.

La salle DS13 redeviendra une salle de sciences (renommée DS12) et la salle DS12 est renommée DS10 pour un ordre plus cohérent.

Les salles RS6 et RS7 doivent être limitées à 24 élèves en raison des travaux, ce qui explique les différences d'effectifs.

Les listes de fournitures seront données aux élèves lors de la dernière semaine de classe, le nom de leur futur professeur sera indiqué dessus. Les listes nominatives d'élèves ne peuvent pas être affichées sur la voie publique ou postées sur internet.

Mme RAULAND, représentante de parent, est en train d'organiser la commande en ligne au fur et à mesure qu'elle réceptionne les listes des enseignants. Les familles seront averties par courriel lorsque ce sera finalisé.

L'école veillera à préciser sur les listes bilingues si le premier jour est en français ou en allemand et ainsi permettre aux enfants d'avoir un sac moins lourd. On organisera aussi mieux l'accueil du premier jour où certains élèves avaient du mal à trouver leur classe.

2. Projet d'école 2023-2028

Dom	Objectifs	Actions	Commentaires
1. Les Apprentissages	Renforcer la compréhension orale et écrite à travers un enrichissement lexical	Actions sur le lexique (mur des mots, boîtes à mots, fleurs du lexique, mot du jour)	24/25 : Poursuite du travail engagé. Les enseignants ont travaillé en constellations sur la production d'écrit, affichages d'écrits (émotions, productions écrites), à poursuivre en 25/26
	Améliorer les compétences en langage écrit	Webradio Programmations communes en français	Aucune nouvelle des services académiques concernant le projet déposé au printemps dernier. L'école financera elle-même l'achat du matériel pour pouvoir mettre le projet en place pour la rentrée prochaine. A construire début 25/26, les nouveaux programmes étant disponibles pour les CP, CE1, CE2, CM1. Application de ceux pour le CM2 à partir de 26/27
	Développer la citoyenneté	Gestion des déchets Sensibilisation aux gestes éco-citoyens	24/25 : Ateliers de sensibilisation sur le goûter sans déchets lors des actions « école du dehors » (CE1/CE2 avec l'appui de <i>Souffel en Transition</i> . Tri dans les classes avec les poubelles jaunes. 25/26 : Prévoir des grandes poubelles jaunes à Rapp ; voir également avec la municipalité pour que les agents d'entretien respectent le tri effectué. 24/25 : Action suspendue 25/26 : Prévoir de nouvelles élections et des rôles pour les éco-délégués
2. Vivre ensemble	Améliorer les relations entre pairs	Harmonisation des règles de vie	24/25 : Questionnaires aux enfants à différentes périodes de l'année, pour servir d'indicateur (« Est-ce que tu te fais embêter, coups, insultes, moqueries, est-ce que je dois ramasser des papiers par terre... »)
		Messages clairs	24/25 : Poursuite, travail sur les messages clairs et la façon d'exprimer ses émotions
		Médiation par les pairs	25/26 : à engager, les élèves de CE2 et CM1 auront travaillé 2 ans sur les messages clairs 24/25 : installation de jeux d'échecs dans le hall de Dannenberg, temps de jeu sur les accueils et créations en auto-gestion ; réflexion à entreprendre en 25/26 pour augmenter le nombre de jeu, affichages par rapport aux règles (silence), rangement... roulement de médiateurs pour vérifier le respect des règles.
3. Les acteurs	Renforcer la coéducation	Renforcer les moyens de communication avec les familles	24/25 : L'ENT (Environnement Numérique de Travail) « ONE » a été utilisé par 10 classes sur les 18. 25/26 : L'ENT « Beneylu School » sera déployé sur l'ensemble des 18 classes. Son coût est bien moindre (environ 300€, contre 1 380€), pour les mêmes fonctionnalités : messagerie, agenda, blog. La gestion des absences sera possible également. Les familles pourront installer l'application sur leur mobile, ce qui simplifie les échanges. Un cahier de liaison pré-imprimé sera fourni par l'école (sur le budget municipal) en remplacement du « cahier rose ».
		Création d'un espace parent	25/26 : Début de la réflexion, avec la fin des travaux à Rapp. 24/25 : non engagé
4. L'école dans son	Favoriser l'ouverture culturelle et la diversité linguistique	Semaine des langues maternelles à l'école	25/26 : Projet à lancer pour mettre en valeur toute la diversité des langues présentes parmi les élèves de l'école, appui avec les enseignants d'EILE (turc et arabe) ; recherche de classes volontaires pour s'engager dans le projet (affichages en différentes langues, spectacle ?). Semaine des langues au mois de mars.

3. Point mairie – avancement des travaux à Rapp

Mercredi 25 juin, le préau provisoire a été démonté. Il est à vendre maintenant. Tous les brise-soleil orientables sont posés et fonctionnels. Il reste quelques ajustements à faire dans la programmation quand la station météo pilote sera installée.

Les enseignants du rez-de-chaussée de Dannenberg demandent des stores extérieurs, ils seront à inscrire au budget 2026. Un nouveau système d'alarme anti intrusion et PPMS sera installé entre juin et septembre.

Le prochain chantier sera de mettre la cour de Rapp en état, à partir du 7 juillet (plantations en novembre). Les enrobés doivent être mis fin août pour que la cour soit finalisée pour la rentrée de septembre.

Les travaux à l'intérieur du nouveau bâtiment se poursuivent, réception prévue au mois de décembre avec commission de sécurité, cette date reste soumise aux aléas, retards d'entreprises et autres contraintes. La livraison reste prévue au 1/1/2026.

Concernant le marché de restauration scolaire et la fourniture des repas, le cahier des charges est finalisé avec la CEA. L'appel d'offre sera publié le 4/7, le choix des prestataires sera effectué fin août par la commission d'appel d'offres.

Proposition par la municipalité d'un concert de l'OPS : Dans le cadre de la convention pluriannuelle d'objectif qui lie l'Orchestre Philharmonique de Strasbourg (OPS) à l'Eurométropole, la commune pourra pour la saison 25/26, accueillir gratuitement un concert scolaire le vendredi 13 mars 2026 à 14h30 à Souffelweyersheim autour de la Symphonie n°5 de Beethoven avec environ 60 musiciens et un présentateur.

4. Bilan des actions

Beaucoup de projets menés et de sorties (au musée, à Strasbourg, en Allemagne, au Fleckenstein, à Altwiler, cycle natation CE1 sur 2 semaines, patinage, sécurité à vélo CM, échanges avec le collège...). En particulier :

a. Spectacle

2 représentations du spectacle « *Carnets de Voyage* », élaboré par l'association Approchants, ont été présentées dans la salle de spectacle de l'Espace Culturel (6 classes le 19 juin, 7 classes le 20 juin). Le directeur remercie la municipalité pour le prêt de la salle et la présence du régisseur 2 journées entières, plus la demi-journée de répétition. Au vu des retours positifs, l'équipe enseignante est déjà motivée pour un nouveau spectacle l'an prochain.

b. Voyage scolaire vélo/camping

Les CM1/CM2 et CM2 bilingues de M HADERER, Mmes URCUN et KONARE sont partis à vélo jeudi 19 juin, rejoindre la base de loisirs Mascitti à Gamsheim, et y passer la nuit sous tente au camping. Retour le lendemain à l'école à vélo, pour un trajet de 54km au total. Le directeur remercie vivement les enseignants pour l'organisation, plus complexe que lorsqu'on organise un voyage scolaire dans un centre, ainsi que les nombreux parents qui ont accompagné la sortie vélo ou qui ont veillé la nuit.

c. Escalade

Sortie le 24 juin des CM1/CM2 de Mme MASSON et CM2 de Mme SCHNEIDER à Schirmeck. Avant la visite du Mémorial, les élèves ont pu pratiquer l'escalade en milieu naturel sur le site du Wackebach, jolie façon de réinvestir les apprentissages effectués lors de leur semaine d'escalade en salle à Molsheim en hiver.

d. Développement durable

Les classes de CE1/CE2 de Mmes BURG et EL HAMRAOUI ainsi que la classe de CE2 de Mme BITOUN HOLDERBACH ont participé à 4 séances d'une demi-journée dehors, à 4 périodes différentes de l'année. C'est ainsi en milieu naturel qu'ils ont pu y faire de la numération, des conjugaisons, de l'expression orale en se servant des éléments naturels autour d'eux. Ils y ont étudié aussi la vie du sol, le croissence des plantes et observé les « petites bêtes ». Les séances ont été menées avec Mme PERUSET pour l'association *Souffel en transition*, les séances sont entièrement financées par l'Eurométropole de Strasbourg et la commune de Souffelweyersheim.

Des ateliers ont aussi été menés dans 5 classes autour de la biodiversité, de la pollution plastique, des transports.

e. Fête d'école

Un moment convivial est organisé vendredi 27 juin de 16h30 à 21h dans la cour de l'école Dannenberger. Les classes exposent des travaux réalisés pendant l'année, les parents d'élèves proposent un stand tombola et maquillage, des volontaires tiendront la restauration (grillades et knacks), la buvette, et le périscolaire s'occupera des glaces et gâteaux.

Afin de se conformer aux mesures Vigipirate et pour sécuriser l'événement, un arrêté municipal a été émis pour bloquer la *rue de l'école* aux voitures à partir de 14h. Des barrières seront installées et des véhicules placés derrière elles pour former un dispositif anti voiture bélier. Les portails seront clos pour ne garder comme entrée que le portillon principal (entrée des élèves). La Police Municipale sera sur place jusqu'à 18h30, et la Gendarmerie de Mundolsheim a été prévenue de l'événement pour faire quelques rondes. Le directeur a contacté également l'EMS (Equipe Mobile de Sécurité) pour prendre conseil et s'assurer que le dispositif est suffisant par rapport au niveau de vigilance en vigueur.

f. Financement des sorties scolaires facultatives

L'école propose désormais un paiement par internet via la plateforme *Payasso*. Un test a été fait sur 2 sorties, les parents peuvent toujours régler en espèces ou par chèques s'ils le souhaitent, mais peuvent aussi payer en ligne en flashant le QR code affiché sur le mot de sortie.

On ne le proposera pas pour la participation volontaire des familles à la rentrée (pour s'assurer que les versements soient sur l'exercice 25/26, et non pas sur 24/25 s'ils sont effectués en août), mais pour une bonne partie des sorties qui seront proposées au long de l'année.

5. Modalités de vote – élections de représentant de parents

On propose à nouveau la possibilité d'un vote électronique pour l'élection de représentants 2025/2026.

Il n'y a toujours pas de solution proposée par l'Education Nationale ou par l'Académie.

Les demandes du directeur au Rectorat par rapport à des propositions d'applications de vote privées, pour s'assurer de la conformité par rapport à la législation sur la protection des données, n'ont pas trouvé de réponses.

6. Divers

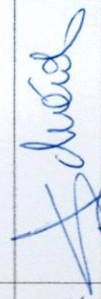
Les photos de classe de l'année prochaine sont programmées en début d'année : Mardi 30 septembre et Jeudi 2 octobre 2025

Le directeur
Frédéric SCHAEFFER



Secrétaire
Mélanie BURG

Liste d'émargement – CONSEIL D'ECOLE du 26 Juin 2025

F. SCHAEFFER		Directeur	B. WEBER		Adjoint au Maire
Rapp Salle 1 + 2 Mme LITZELMANN		Enseignant			
Rapp Salle 2 + 3 Mme ROSER		Enseignant	Rapp Salle 4 Mme GIRARD		Enseignant
Rapp Salle 3 Mme ORTH	mi-temps	Enseignant	Dannen Salle 11 Mme GUENOT		Enseignant
Rapp Salle 4 Mme LOBSTEIN		Enseignant	Dannen Salle 12 Mme HAECKLER		Enseignant
Rapp Salle 5 Mme COUSSEAU		Enseignant	Dannen Salle 13 Mme DE NONI		Enseignant
Rapp Salle 1 + DS11 Mme KESSLER		Enseignant	M. TOPAL DS2		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 1 + 12 Mme WAECHTER		Enseignant	Mme VITET DS8		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 1 + 3 Mme REINERT		Enseignant	Mme DEROZIER DS1		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 2 Mme MASSON		Enseignant	Mme BONNEVILLE DS3		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 3/4 Mme URCUN		Enseignant	Mme KWASI DS13		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 4 Mme KONARE		Enseignant	Mme WEISS DS1		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 5 M. HADERER		Enseignant	Mme EL ADILI DS6		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 6 Mme BURG		Enseignant	Mme HOCINI DS3		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 6 Mme EL HAMRAOUI		Enseignant	Mme RIAHI DS9		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 7 Mme SCHNEIDER		Enseignant	Mme SUKUR DS13		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 8 Mme BITOUN-H.		Enseignant	Mme KUBLER DS2 RS3		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 9 M HARNISCH		Enseignant	Mme PERUSET-AULOGE DS3 DS10		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 9 Mme KOLY		Enseignant	M BANIOWSKI DS4/5		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 10 Mme MESAOUD	Excusée	Enseignant	Mme SCHMITT DS2 DS11		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 10 M FRITZ	Excusé	Enseignant	M GOLDSCHMIDT DS4/5 RS1		Parent d'élève titulaire

Mme DIGUET DS9 RS5		Parent d'élève titulaire	Mme BEN AMAR DS6		Parent d'élève suppléant
Mme BAU DS9 RS5		Parent d'élève titulaire	Mme BLAHA DS13 RS4		Parent d'élève suppléant
Mme LORENTZ RS5		Parent d'élève titulaire	Mme SABOGAL DS6		Parent d'élève suppléant
Mme LENTZ DS13		Parent d'élève suppléante	Mme RAULAND DS12		Parent d'élève suppléant
Mme CHRIST RS4		Parent d'élève suppléante			
Mme LE DUFF RS1		Parent d'élève suppléant			
Mme NGUYEN VAN DS12		Parent d'élève suppléant			