

École élémentaire Dannenberger - SOUFFELWEYERSHEIM	
Mardi 7 Février 2023 18h - 20h Cantine du périscolaire	Année scolaire 2022/2023 Conseil d'École n°2
Présents	<p>Enseignants : A. JACQUES (CP/CE1), A. MEYER (CE1), M. BLAZIAN (CE1), M. GIRARD (CP), A. COUSSEAU (CE1), G. LOMBARD (CP), J. HARNISCH (CP), C. ROSER (CE2/CM1), A. MASSON (CM1/CM2), M. URCUN (CM1/CM2), C. GOEPP (CE2/CM1), L. HADERER (CM1/CM2), M. BURG (CE1/CE2), A. GUENOT (CE1/CE2), E. SCHNEIDER (CE2/CM1), S. BITOUN-HOLDERBACH (CE2), Y. MESAUD (CM2), F. SCHAEFFER (Directeur)</p> <p>Représentants de parents d'élèves : P. JOACHIM, A. LOOS, V. KWASI, S. EL FAROUK, B. BELLAHCENE, M. BANIEWSKI, A. WEIL, S. CABOCEL, A. WEISS, L. VITET, K. MULLER, H. PERUSET-AULOGE, L. SUKUR, E. LORENTZ</p> <p>Pour la Commune : B. WEBER (Adjoint au Maire), F. GOURDIN (Conseillère municipale)</p>
Excusés	<p>Enseignants : S. ORTH (congé de maternité), V. DAHLEN (grève), O. HARNISCH (grève)</p> <p>Représentants de parents d'élèves : M. EL HAMRAOUI, J. EBERSOLD, M. DIGUET, S. TOPAL, A. RAULAND, M. DEROZIER, O. GOLDSCHMIDT, Y. ZHAO, A. PFISTER, Y. ELMIR, K. EL ADILI, M. IHIHI</p>

I. Mise en place du dispositif CLAS

Le dispositif CLAS (Contrat Local d'Accompagnement Scolaire) a été mis en place à partir du 31 Janvier. C'est un accompagnement à destination des familles qui ont du mal à suivre la scolarité de leur enfant (à cause d'un manque de maîtrise de la langue française, par exemple). Les élèves y sont inscrits après accord de leurs parents, sur proposition de l'équipe pédagogique. Les séances se déroulent le mardi de 16h30 à 17h45. Les groupes (de 10 élèves au maximum) sont pris en charge par Mme BLAZIAN sur le bâtiment Rapp (un groupe CP/CE1), par Mme SCHNEIDER et M HADERER sur le bâtiment Dannenberger (deux groupes du CE2 au CM2). Ils prennent les élèves en binôme avec un animateur du service périscolaire. L'objectif est d'apporter une aide pour l'accompagnement scolaire, pour les devoirs, pour l'ouverture culturelle également. C'est entièrement gratuit pour les familles, le coût étant pris en charge par la FDMJC et grâce à une subvention de la CAF.

II. Mode de restitution des livrets scolaires

A partir de cette année scolaire, l'école a choisi de ne plus imprimer systématiquement tous les livrets scolaires, mais d'informer les familles de sa mise à disposition sur la plate-forme internet *EduConnect*. Chaque parent dispose d'un compte pour suivre et accompagner la scolarité de son enfant, de l'école au lycée. Il permet d'accéder à tous les anciens bulletins de son enfant, et aussi d'effectuer les premiers choix d'orientation qui interviendront au collège.

Un même compte regroupe tous les enfants à charge, ainsi on peut accéder au livret scolaire de son enfant à l'école élémentaire, mais aussi à ceux des collégiens ou lycéens.

Les livrets scolaires ont été imprimés pour les familles qui ont signalé un problème d'accès à leur compte. Une assistance est à disposition pour signaler toute difficulté avec les services *EduConnect* :

<https://assistanceteleservices.education.gouv.fr/formulaire.php>, ainsi qu'un numéro (0 809 54 06 06).

Au 6 février, 50% des comptes des parents ont été activés (359/718). Dans la plupart des cas, les bulletins ont été consultés via le compte de l'un des parents et non des deux, ce qui explique ce pourcentage relativement faible. En réalité, plus de 90 % des parents ont pu consulter le livret scolaire de leur enfant en ligne sans souci, ceux qui ont des collégiens utilisaient en général déjà le service.

Le service ne permettant pas encore de signer électroniquement les bulletins lors de leur consultation, un mot est collé dans le cahier de liaison permettant aux parents d'indiquer s'ils ont bien pu le consulter ou non.

III. Prévisions d'effectifs 2023/2024 et matériel de rentrée

L'effectif attendu (438 élèves) est pour le moment relativement stable par rapport à cette année (444 inscrits). Il n'y a que 77 CP attendus, contre 83 CM2 sortants.

Cet effectif va encore évoluer suite à des départs et arrivées, quelques éventuels maintiens ou sorties du cursus bilingue. Les inscriptions des futurs CP débutent en mairie le 6 février et les familles sont invitées à prendre rendez-vous avec le directeur pour un 1^{er} contact la semaine du 20 mars, ce qui permettra aussi de préciser ces chiffres.

	Année scolaire 2022-2023					
	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
Monolingues	62	45	54	59	46	266
Bilingues	39	39	33	30	37	178
Total	101	84	87	89	83	444

	Année scolaire 2023-2024					
	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total
Monolingues	34	62	45	54	59	254
Bilingues	43	39	39	33	30	184
Total	77	101	84	87	89	438

a) Classes bilingues

184 élèves sont pour le moment inscrits en cursus bilingue, à répartir dans 8 classes, soit une moyenne de 23 élèves par classe. Cet effectif permet de répartir les CP et CE1 dans des classes d'environ 20 élèves sur le bâtiment Rapp, et d'environ 25 élèves à Dannenberger.

b) Classes monolingues

254 élèves sont inscrits en cursus monolingue, à répartir dans 10 classes, soit une moyenne de 25,4 élèves par classe. Il est encore aléatoire de prévoir une répartition, les chiffres étant plus fluctuants en raison des départs et arrivées. Le Ministère demandant une limitation des effectifs à 24 élèves en CP et en CE1, il faut à nouveau s'attendre à des effectifs plus chargés en Cycle III (26 à 28 élèves) et à une possible présence d'un petit groupe de CE1 dans un cours double CE1/CE2 sur le bâtiment Dannenberger.

La proportion d'élèves bilingues en CP l'an prochain (56%) étant bien plus importante qu'en CM2 (34%), on peut espérer que cette situation de répartition inégale tende à s'équilibrer un peu à l'avenir.

c) Matériel de rentrée, fournitures scolaires

Le directeur informe les membres du Conseil d'École qu'il ne souhaite plus pour la rentrée prochaine que la proposition d'achat collectif de fournitures à revendre aux familles qui était en place depuis plusieurs années soit reconduite, ceci ayant soulevé de nombreux problèmes cette année ainsi que la précédente (soucis d'approvisionnement avec des reliquats à attendre sur plusieurs mois, difficultés à obtenir des paiements, parents qui devaient acheter du matériel déjà en leur possession...). De plus, ce fonctionnement est très chronophage pour lui.

Il propose aux représentants de parents d'élèves élus d'éventuellement organiser ces achats, s'ils le souhaitent, en prenant contact avec des écoles ou des systèmes d'achats par internet sont mis en place, ceci permettant aux familles d'acheter par ce biais si elles le souhaitent, parfois de ne sélectionner que les produits qui les intéressent, ou de s'occuper elles-mêmes de leurs achats de fournitures. Une réflexion est également à mener avec l'équipe enseignante pour limiter la quantité de matériel et permettre la réutilisation de cahiers d'une année à l'autre.

IV. Avancement des labellisations E3D & Génération 2024

a) École en démarche de développement durable (E3D)

L'école est labellisée au niveau « engagement » depuis 2022 et vise maintenant le niveau « approfondissement ». Plusieurs actions ont été menées ou sont prévues en ce sens :

- Élections de délégués (qui sont aussi éco-délégués) en octobre
- Lancement d'un projet PEJ (*Protéger l'Environnement J'adhère*) par Mme GOEPP sur le bâtiment Dannenberger avec les éco-délégués (CE2/CM1/CM2), mise en place de bacs végétalisés, installation de nichoirs, hôtels à insectes et d'un récupérateur d'eau de pluie. Affichages et présentations à destination des élèves des autres classes de manière à informer tous les élèves. Débute au printemps après les vacances avec une animatrice, étude de la faune et la flore autour de l'école Dannenberger (rendre la cour plus verte).
- L'animation Saumon-Rhin a débuté chez les CE2 de Mmes ROSER et GOEPP et les CM1 de M HARNISCH, deux aquariums sont installés pour observer les œufs de saumons et leur éclosion, les tacons seront relâchés dans un bras du Rhin au niveau de Gamsheim.
- Animation autour de la gestion de l'énergie chez les CM2 de M HADERER, avec Alter Alsace Energie pour apprendre à consommer moins.
- Interventions de Mme PERUSET dans les classes de CE2 de Mmes BITOUN, Mme BURG, Mme GUENOT autour des formes d'énergie, d'où elles viennent, écogeste en groupes, prise de parole en public.
- D'autres actions vont être confiées aux délégués au printemps, notamment autour du tri et de la récupération d'objets (cartouches, piles...)
- 1^{er} avril : Mme GOURDIN propose que l'école soit associée au nettoyage de printemps organisé par la commune (challenge). Le directeur soumettra le projet aux délégués de classe pour qu'ils incitent leurs camarades à y participer.
- Activités favorisant la mobilité douce au printemps, sensibilisation à la sécurité routière à vélo pour les CM1/CM2 ; projet de sortie vélo avec les CM2 de M HADERER.

b) Labellisation Génération 2024 (Sport)

- Cycle d'escrime en partenariat avec le maître d'armes du *Souffel Escrime Club*, Mickaël ORLUC, 6 à 7 séances d'1h pour les classes de CM1CM2 Bilingue et CM1 M HARNISCH (novembre/décembre), le CE1 de Mme COUSSEAU (janvier/février), les CE1 bilingues de Mmes BLAZIAN et MEYER (mars/avril).
- Rencontre avec des sportifs de haut niveau (équipe de France de sabre) à Strasbourg le 22 novembre.
- Participation à la fête scolaire des échecs, samedi 4 février 2023. 13 élèves du CE1 au CM2 ont représenté l'école en participant chacun à un tournoi individuel en 5 rondes. L'école est inscrite au programme *Class'Echecs*, en partenariat avec le club de Mundolsheim. Un cycle d'apprentissage est prévu au printemps pour le CM2 de Mme MESAOUUD.
- Une rencontre « course longue » est prévue la matinée du mardi 4 avril, pour tous les élèves de l'école, au stade de football. Les plus jeunes (CP, CE1, CE2) auront à parcourir la plus longue distance possible sur un temps de course de 10 à 12 minutes. Les CM1 et CM2 auront un parcours de 1 200 à 1 600m environ à effectuer. Les élèves seront répartis en groupes de niveaux et participent pour

leur classe, le temps du groupe étant pris en compte, ceci afin de favoriser l'entraide et les encouragements, et ne pas pénaliser ceux trop en difficulté. Les parents d'élèves sont invités à prêter main forte à l'organisation (proposition d'un goûter, tisanes...), au comptage des tours pour les Cycle 2.

- Chaque classe de l'école participe à un cycle d'apprentissage sportif dans un cadre différent de l'école (tous les CE1 à la natation, quasiment tous les CE2 à la patinoire, les CP à l'escalade ou au cirque, les CM à la voile, au kayak...). Les activités sur temps scolaire sont entièrement gratuites pour les familles (natation, patinage, escrime), le coût est alors pris en charge par la coopérative de l'école ou des subventions de la municipalité. Les autres sorties ont un coût qui reste à charge des familles, même si en général au moins les frais de transport sont pris en charge par l'école ou la ville. Ces activités hors temps scolaire restent facultatives, l'école veille à ce qu'aucun élève n'en soit privé pour des raisons financières. Le directeur remercie les enseignants d'être si nombreux à s'engager dans ce genre de projet, leur organisation nécessitant du temps et de l'engagement ; elles permettent aux élèves tout au long de leur scolarité d'explorer l'ensemble des activités physiques figurant dans les programmes de l'Education Nationale (la réalisation de performances athlétiques, la natation, l'adaptation à des environnements différents notamment aquatiques, la pratique d'activités de coopération ou d'opposition individuelle ou collective, les activités à visée artistique, esthétique ou expressive).

V. Projets à venir et bilan des actions

a) Sorties au cinéma

Les classes bilingues ont assisté au festival *Augenblick* le 8/11 (classes de Dannenberger) et le 24/11 (classes de Rapp). Les classes de CM1/CM2 de Mme MASSON, CE2/CM1 de Mme SCHNEIDER, CM2 de Mme MESAUD participent au programme *école et cinéma* et assistent ainsi au visionnage de différents films dans ce cadre.

Ces sorties là sont intégralement prises en charge financièrement par la coopérative scolaire (ainsi que par une subvention du Rectorat pour les transports dans le cadre d'*Augenblick*).

b) Fête de la Saint Martin et marché de Noël

La marche de la S^t Martin organisée le 15 novembre a rassemblé une grande partie des élèves de Cycle II du bâtiment Rapp, pour former un cortège avec leurs parents, terminé par un goûter offert dans la cantine du périscolaire. On réfléchira l'an prochain à une organisation permettant d'inclure les maternelles, qui ont également organisé une marche. On veillera à aménager plus d'espace pour le moment convivial de clôture et à améliorer la sécurisation du parcours, certains comportements dangereux d'automobilistes nerveux ayant été constatés.

Le marché de Noël proposé par les représentants de parents d'élèves le 16/12, juste avant les congés, a permis de clore cette année 2022 par un moment convivial et sympathique fort apprécié.

c) Évaluations nationales de mi-CP

Les élèves de CP ont passé ces évaluations entre le 16 et le 27 janvier. Une restitution des résultats a été proposée par chaque enseignante concernée lors d'entretiens individuels avec les familles les 30/31 Janvier et cette semaine.

d) Liaison avec le collège

Tous CM2 ont participé au collège à l'épreuve d'entraînement du concours *Maths Sans Frontières* le 20 Janvier. Ils y retourneront le 7 Mars pour l'épreuve finale. Les CM2 sont associés à des classes de 6ème et concourent ensemble, encadrés par leurs enseignants et par des professeurs de mathématiques.

Les professeurs de sciences invitent également les CM2 à revenir au collège les 9 et 11 mai pour une journée sous forme d'immersion, où on leur proposera de participer à des ateliers scientifiques encadrés par les professeurs et des élèves de 6ème (dissections de fleurs, expérience d'électricité statique, ...).

Les procédures d'orientation au collège débuteront au mois de mars.

e) Autres sorties prévues

Exploration du *Vaisseau* le 2 Février, CE2/CM1 Mme SCHNEIDER, CM1/CM2 Mme MASSON

Sortie à la maison rurale de l'outre-forêt à Kutzenhausen les 9 et 10 Février (CP/CE1 Mme JACQUES, CE1 Mme BLAZIAN, CE1, Mme MEYER, CE1 Mme COUSSEAU)

Sortie à Kehl prévue pour la classe bilingue de Mme GOEPP.

et d'autres encore à venir...

f) Actions de l'ASSC pour diminuer le coût des sorties

La tombola « galettes des rois » organisée en décembre/janvier a permis de récolter 3 000€ de bénéfice pour l'école (153 grilles complètes). C'est moins que celle des bûches de l'an dernier (5 000€), mais un beau résultat tout de même.

Les représentants de parents d'élèves souhaitent organiser une vente collective pour Pâques, ils sont invités à venir en discuter avec le directeur.

VI. Point sur les travaux au bâtiment Rapp (restauration scolaire et rénovation)

Parole à M WEBER pour la présentation.

Suite aux augmentations de coûts, le montant total des travaux s'élève à 9 millions d'euros contre 7 prévus dans le projet initial. La Commune a donc dû économiser sur divers points. Le projet global n'est pas modifié, à part quelques éléments (voir compte-rendu de la dernière séance du Conseil municipal), il y a surtout un différé dans le temps.

Le chantier sera fait en 2 étapes :

- D'abord la création de la restauration scolaire avec l'ajout de deux salles (périsco dans un premier temps) ainsi que l'isolation extérieure et des combles du bâtiment Rapp (afin de débiter les économies d'énergie), la mise aux normes, l'accessibilité PMR.
La démolition débutera en juillet 2023 et cette première phase prévoit un début de construction en septembre 2023 pour une livraison du bâtiment fini à l'horizon du printemps 2025.
- Ensuite et seulement plus tard la rénovation intérieure de l'ancien bâtiment.

La création de la restauration scolaire affecte également la partie arrière du bâtiment Rapp (cage d'escalier, bureau de direction), ainsi 2 salles de classe (Salle 8 Mme HARNISCH et Salle 1 Mme JACQUES) seront transférées sur le bâtiment Dannenberger le temps des travaux, donc à priori pour 2 années scolaires. On utilisera à cet effet la Salle 11, actuellement libre et utilisée pour des réunions, cours de religion, EILE, travaux de groupes... ainsi que la salle Informatique.

VII. Questions des représentants de parents d'élèves

- *Nous avons été témoins de scènes où des enfants de CP se sont retrouvés seuls devant le portail sans surveillance attendant parfois 1h. Même si les parents concernés sont les premiers responsables, nous pensons qu'il est du devoir du système scolaire/périscolaire d'assurer la sécurité des enfants. Peut-on trouver une solution (vérifier la prise en charge des enfants, accueil exceptionnel et facturé par le périscolaire, extension de la mission de la personne chargée de la traversée de la route) ?*

Ecole → Les enfants sont sous l'entière responsabilité des parents à partir de la sortie de 16h30. Le plus souvent, voire quasiment tout le temps, des enseignantes sont présentes et s'occupent d'appeler les familles des enfants qui ne sont pas cherchés (alors qu'elles ont aussi souvent d'autres impératifs). Un parent d'élève qui trouverait ainsi un élève seul dans la rue est invité à joindre l'école par téléphone s'il ne trouve personne, peut trouver les coordonnées des parents de l'enfant dans le cahier de liaison de l'élève qui doit être dans son cartable, et sinon joint la gendarmerie s'il n'arrive à contacter personne.

Commune → Il y a aussi un problème de responsabilité vis-à-vis des parents qui ne trouvent pas leur enfant devant la grille ; un service d'accueil n'inciterait pas les parents à venir chercher leur enfant, il risquerait d'y en avoir alors encore plus qui ne sont pas cherchés à l'heure. Il faut se baser sur le bon sens, si un enfant resté à l'extérieur, est accueilli au périscolaire, la directrice préviendra le directeur, qui préviendra les parents.

- *Cahier d'activité en cas d'absence d'enseignant : Il semblerait que ce soit mis en place dans certaines classes et pas d'autre. Nous avons eu un bon nombre de témoignages négatif sur ce sujet. Où en est-on sur la mise en place de ce système ? Serait-il possible de mettre en place du matériel pédagogique par niveau toutes classes confondues ?*

Ecole → du matériel pédagogique est disponible dans les salles des maîtres ; les enseignants ont préparé des activités à copier en cas d'absence pour les collègues qui auraient leurs élèves à prendre en charge. Il n'est pas toujours évident de trouver le temps de mettre ces activités à jour et en cohérence avec ce qu'apprennent les élèves à ce moment. Les enseignants regrettent surtout d'avoir si peu d'absences remplacées du fait du manque de personnel remplaçant.

- *CM1/CM2 Bilingue : Très peu de cours en allemand cette année suite à l'absence prolongées de l'enseignant. Malheureusement des CM2 seront pénalisés avant l'entrée au collège. Pourquoi ne pas avoir répartis les jours d'allemands entre toutes les classes pour limiter le problème ? Comment se passera la suite (jour du jeudi ? patinoire ?)*

Ecole → Le choix a été fait d'affecter Mme URCUN à son retour à une seule classe (le CM2 bilingue, selon ses jours de présence), pour qu'il y ait une continuité et que les élèves ne soient pas face à 3 personnes différentes dans la semaine. On ne savait pas encore si quelqu'un allait pouvoir être nommé sur le complément allemand en CM1/CM2, on prévoyait alors d'échanger les jours entre les classes, pour que Mme URCUN s'occupe des CM1/CM2 sur la période suivante, afin d'équilibrer le temps d'allemand.

Finalement nous avons eu confirmation que Mme RIEGER pourra prendre la classe en charge en allemand les lundis et les jeudis jusqu'à la fin d'année, à partir du retour des congés d'hiver, cela va donc enfin se stabiliser. Le collège sera prévenu du manque d'heure d'allemand en CM2 bilingue pour que les professeurs des classes bilingues en tiennent compte en Sixième.

- *En cas de problème avec un professeur certains parents n'osent pas interpeler l'enseignant pour ne pas gêner l'enfant. Quelle est la procédure dans ce cas ? Comment peut-on traiter ce genre de sujet en anonymisant l'enfant qui remonte le problème ?*

Ecole → Le directeur est l'interlocuteur à privilégier.

- *Quand aura lieu le prochain conseil périscolaire ?*

Commune → A priori le 30 mars, date à confirmer

- *Questionnaire autoévaluation de l'école : Quel résultat ?*

Ecole → Les questionnaires ont été utilisés pour rédiger le rapport d'auto-évaluation de l'école, qui a pris énormément de temps à l'équipe. Le dossier est mis à l'étude maintenant. Le rapport final d'évaluation sera présenté au prochain et dernier conseil d'école, et servira à élaborer le futur Projet d'École.

- *Activités sportives : Pourquoi y a-t-il si peu de sports collectifs ? Il y a beaucoup de stages d'organisés (cirque, kayak, escalade) qui prennent beaucoup de temps au détriment des activités sportives traditionnelles et gratuites.*

Ecole → Les enfants vont faire toutes sortes d'activités sportives au long de leur scolarité (jeux collectifs, sport dans des milieux différents, jeux d'opposition, etc.) cf. *paragraphe IV.b*

- *Les parents souhaiteraient organiser une vente de chocolat en avril, peut-on avoir le contact des enseignants qui l'ont fait l'année dernière ?*

Ecole → Oui ; cf *paragraphe V.f*

- *L'école bénéficie-t-elle du RASED ?*

Ecole → Le RASED (Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté) n'est plus représenté dans cette circonscription que par la psychologue scolaire, Mme SCHAEFFER, dont le bureau est à l'école de Mundolsheim. Ses coordonnées sont indiquées dans les cahiers de liaison, elle est invitée et participe aux équipes éducatives, rencontre des élèves en difficulté et leurs familles si elles le souhaitent et en font la demande.

- *Concernant l'aide administrative au directeur qu'en est-il ? Le contrat doit-il forcément être un emploi civique, car cela semble tout bloquer.*

Ecole → Le gouvernement n'a pas tranché la question de savoir qui doit financer cette aide administrative aux directeurs. Le recrutement d'emploi service civique n'a rien donné cette année pour l'élémentaire.

- *Pourquoi les CE1 bilingue refont la même sortie qu'au CP à la maison de Kutzenhausen ?*

Les activités sur place ne sont pas exactement les mêmes, il y a toujours quelque chose à apprendre en revoyant les mêmes endroits, on découvre de nouvelles choses en y retournant avec un autre âge et donc avec un autre regard. L'apprentissage passe aussi par la répétition.

- *Où en est-on de l'achat de matériel pour les récréations ?*

Ecole → En cours, livraison après les vacances.

- *Idée de parents pour améliorer les contacts entre enfants : Peut-on peindre un banc aux couleurs arc-en-ciel dans la cour ? Ce banc deviendrait celui où les enfants qui ne trouvent pas de copain peuvent d'une certaine manière se signaler et s'y installent. En expliquant la démarche aux enfants cela peut-être marcher. Qu'en pensez-vous ?*

Ecole → Pourquoi pas, à essayer.

Commune → Aucun problème, c'est déjà fait à l'EM Coquelicots.

- *Les RDV parents enseignants de mi-année sont-ils à nouveau généralisés ?*

Ecole → Si un parent souhaite un rendez-vous, il y a toujours moyen. Certains enseignants le proposent de leur propre initiative. Les restitutions d'évaluations mi-CP individuelles aux parents ont quant à elles été généralisées.

- *Quelque chose est-il déjà prévu pour la fête de fin d'année ?*

Ecole → Comme l'année dernière, même principe, fête d'école avec repas dans la cour de Rapp et principe d'« école ouverte » ; la date du vendredi 30 juin est proposée.

- *Intervention de l'infirmière dans la classe de Mr HARNICH. Beaucoup de filles ont été heurtées.*

Ecole → Le directeur rappelle que l'éducation à la sexualité fait partie intégrante des programmes scolaires (BO n°31 du 30/07/2020) (aborder la puberté et ses caractéristiques, décrire les changements du corps, rôle respectif des deux sexes dans la reproduction...) et que notre Directeur Académique en a demandé le renforcement (courrier du 3 janvier 2023 relatif à la circulaire n°2018-111 du 12-9-2018), celle-ci n'étant pas toujours effective. L'éducation à la sexualité contribue à la formation des futurs citoyens que sont les élèves, ce dossier est d'autant plus important dans un contexte d'accès des élèves via le numérique à des représentations faussées de la sexualité.

L'école veillera à informer les familles en début d'année de la mise en place effective de ce programme pour qu'elles soient moins surprises et puissent s'y préparer si besoin, savoir ce qui peut déjà être dit ou décrit à quel âge, les familles qui ont été choquées par le contenu ont été invitées à prendre contact avec l'infirmière scolaire.

Le directeur clôt la séance à 20h25.

Pot offert par les représentants de parents d'élèves

**Le directeur
Frédéric SCHAEFFER**

**Secrétaire de séance
Mélanie BURG**

**Représentant de parents d'élèves
Paul JOACHIM**



A black ink signature of Frédéric Schaeffer is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text: 'E. Dannenberg', 'le Directeur', 'F. Schaeffer', and 'COUPELWEYERSHEIM'.

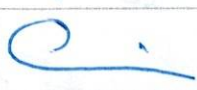
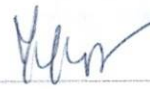

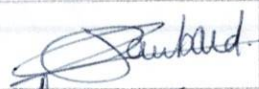

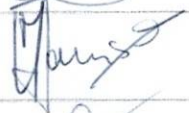



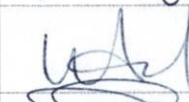








A black ink signature of Mélanie Burg is written on the document.



A blue ink signature of Paul Joachim is written on the document.

Liste d'émargement – CONSEIL D'ECOLE du 7 Février 2023

F. SCHAEFFER		Directeur	B. WEBER	présent	Adjoint au Maire
Rapp Salle 1 A. JACQUES		Enseignant	F. GOURDIN		Conseillère Municipale
Rapp Salle 2 A. MEYER		Enseignant	P. JOACHIM		Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 3 M. BLAZIAN	MB	Enseignant	M. EL HAMRAOUI	Excusée	Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 4 M. GIRARD		Enseignant	A. LOOS		Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 5 A. COUSSEAU		Enseignant	V. KWASI		Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 6 S. ORTH	Excusée (congé maternité)	Enseignant	J. EBERSOLD	Excusée	Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 7 G. LOMBARD		Enseignant	S. EL FAROUK	Excusée 	Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 8 J. HARNISCH		Enseignant	B. BELLAHCENE		Parent d'élève titulaire
Danne Salle 1 C. ROSER		Enseignant	M. DIGUET	Excusée	Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 2 A. MASSON		Enseignant	M. BANIOWSKI		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 3 M. URCUN		Enseignant	A. WEIL		Parent d'élève titulaire
Rapp Salle 6 V. DAHLEN	Excusée (grève)	Enseignant	S. CABOCEL		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 4 C. GOEPP		Enseignant	S. TOPAL	abs.	Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 5 L. HADERER		Enseignant	A. RAULAND	abs.	Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 6 M. BURG Y		Enseignant	A. WEISS		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 6 A. GUENOT		Enseignant	M. DEROZIER	Excusée	Parent d'élève titulaire
Danne Salle 7 E. SCHNEIDER		Enseignant	O. GOLDSCHMIDT	Excusé	Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 8 S. BITOUN-H.		Enseignant	L. VITET		Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 9 O. HARNISCH	Excusé (grève)	Enseignant	Y. ZHAO	Excusé	Parent d'élève titulaire
Dannen Salle 10 Y. MESAUD		Enseignant	K. MULLER	abs.	Parent d'élève suppléant

A. PFISTER	abs.	Parent d'élève suppléant			
H. PERUSET-A.		Parent d'élève suppléant			
L. SUKUR		Parent d'élève suppléant			
Y. ELMIR	abs.	Parent d'élève suppléant			
K. EL ADILI	abs.	Parent d'élève suppléant			
M. IHIHI	Excusée	Parent d'élève suppléant			
E. LORENTZ		Parent d'élève suppléant			